

**FORMULAIRE DE DEMANDE DE PRÊT DE MATÉRIEL**

**Indemnité d'utilisation : 10€**

**Caution : 100€**

**INFORMATIONS GENERALES**

Dénomination de la manifestation : .....

Lieu de la manifestation : .....

Nom de l'organisation : .....

Représentant légal : Nom :            Prénom :

Tel :        -        -        -        -        Mail :        @\_

Date du retrait de matériel : ..... Date de retour : .....

**MATERIEL CCPL**

Quantité Disponible	Type de matériel	Quantité demandé	Quantité réservé
50	BARRIERES TOULOUSAINES		
40	GRILLES CADDIES		
6	TRIBUNES TAURINES		
15	BARRIERES TAURINES		
1	ESTRADE (23.81m <sup>2</sup> ) 4.88 m x 4.88 m		
1	PODIUM ROULANT (45 m <sup>2</sup> )		
4	TENTES COMPLETES (5m x 8m)		

CONTENEURS – COLLECTE DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES

Quantité Disponible	Type de matériel	Quantité demandé	Quantité réservé
2	OM (bac gris) – Volume 660 L		
2	EMR (bac jaune) – Volume 660 L		
2	PAPIER (bac bleu) – Volume 240 L		
2	VERRE – Volume 80 L		

MATÉRIEL COMMUNAL

Quantité Disponible	Type de matériel	Quantité demandé	Quantité réservé
	TABLE RECTANGULAIRE GRANDE		
	TABLE RECTANGULAIRE MOYENNE		
	TABLE RONDE		
	CHAISE PLIANTE		
	BANCS		

L'utilisateur est responsable du matériel qui lui est confié. Il assure l'enlèvement et le retour du matériel aux dates fixées. Dès le retour du matériel, un contrôle est effectué par un employé de la commune afin de constater les dégradations éventuelles. Dans le cas de dégradations, l'utilisateur sera redevable d'une indemnité de remise en état ou de remplacement, calculé de la manière suivante :

- chaise inutilisable : 10€
- table inutilisable : 100€

Le matériel sera rendu propre.

Le ..... / ..... / .....

Signature du demandeur